



DOHA INSTITUTE
FOR GRADUATE STUDIES

تحدد هذه السياسة الإطار الذي يحكم تسجيل الطلاب
وأوضاعهم الأكاديمية.

عمادة شؤون الطلاب

السياسات الأكاديمية سياسة التسجيل والإقامة

الإصدار	العنوان	تاريخ الإعداد	الإعداد
01	سياسة التسجيل والإقامة	2015	الشؤون الأكاديمية
02	سياسة التسجيل والإقامة	أيار (مايو) 2016	الشؤون الأكاديمية
03	مقترح سياسة التسجيل والإقامة	كانون أول (ديسمبر) 2016	لجنة الشؤون الأكاديمية
04	مقترح سياسة التسجيل والإقامة	أيلول (سبتمبر) 2018	لجنة الشؤون الأكاديمية
تاريخ المراجعة	مراجعة	تاريخ الاعتماد	جهة الاعتماد
2015/10	الشؤون الأكاديمية	2018/09/25	مجلس معهد الدوحة للدراسات العليا
2016/04/26	لجنة السياسات والشؤون الأكاديمية	2018/10/15	مجلس أمناء معهد الدوحة للدراسات العليا
2018/09/25	عمادة شؤون الطلاب		

قائمة المحتويات

03	.....	مقدمة
03	.....	بيان السياسة
03	.....	التسجيل
04	.....	أنواع الطلاب المسجلين
04	.....	أنواع الدوام الدراسي
04	.....	شروط التسجيل والوحدات الدراسية
06	.....	متطلبات الإقامة
06	.....	سداد الرسوم الدراسية

سياسة التسجيل والإقامة – السياسات الأكاديمية (2)

- خُدِثت هذه السياسة للمرة الأولى خلال شهر أيار (مايو) 2016، ثم خلال شهر أيلول (سبتمبر) 2018.
- عُرِضت للمراجعة، وأُقرت في مجلس المعهد بتاريخ 2018/09/30 مشروطة ببعض التعديلات التي أُدخلت عليها.
- أقرّ مجلس الأمناء التعديلات بعد توضيح الاستفسارات بحسب قرار رقم 2018/044 بتاريخ 2018/10/15.

السياسات الأكاديمية سياسة التسجيل والإقامة

مقدمة:

تحدد هذه السياسة الإطار الذي يحكم تسجيل الطلاب وأوضاعهم الأكاديمية في معهد الدوحة

بيان السياسة:

أولاً: التسجيل

على جميع الطلاب المقبولين في المعهد أن يحصلوا على وضعية "طالب مسّجل" أثناء برنامج التوجيه وأن يحافظوا على هذه الوضعية حتى تخرّجهم. والطلاب المسجّلون في معهد الدوحة هم الذين يحقّ لهم المشاركة والاستفادة من الخدمات الأكاديمية والدعم الذي يقدمه المعهد.

- 1- من أجل التسجيل في معهد الدوحة، يجب أن يُقبل الطالب وفي بالحد الأدنى من شروط القبول في المعهد، بما في ذلك تحقيق معايير القبول واستكمال ملف التقديم والوفاء بالحد الأدنى من متطلبات تسجيل المواد وأيّ متطلبات أخرى.
- 2- يلتزم الطلاب المسجلون بالنظام الأساسي واللوائح والسياسات والإجراءات المعمول بها في المعهد بالصيغة المعدلة من وقت إلى آخر. كما يلتزم الطلاب المسجلون بسداد جميع الرسوم الناتجة عن تسجيلهم والامتثال لقواعد وشروط المنح الدراسية والمساعدات المالية في حال الاستفادة منها.
- 3- يمكن فقط للطلاب المسجلين المشاركة والاستفادة من الخدمات الأكاديمية والدعم الذي يقدمه المعهد، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر:

- المشاركة في أيّ شكل من أشكال الدراسة أو البحث في معهد الدوحة، بما في ذلك المشاركة في الفصول الدراسية والأنشطة التعليمية والأنشطة اللاصفية.
 - استخدام المكتبة والمرافق والخدمات المتاحة في حرم المعهد.
 - حضور الامتحانات والتقييمات والحصول على التقديرات.
 - يحصل الطالب على الشهادة المسجل بها عند إنهاء متطلبات برنامج الدراسة وأيّ متطلبات إدارية أخرى.
- 4- قد يوقف أو يعلق أو يلغى تسجيل الطالب بمعهد الدوحة تحت ظروف معينة بموجب إجراءات المعهد وسياساته. بناء على طلب من الطالب المعني بالأمر أو بمبادرة من إدارة المعهد.
 - 5- مع مراعاة النقطة رقم 4 أعلاه، يبقى الطالب مسجلاً حتى التخرّج بنجاح في برنامج دراسته.

سياسة التسجيل والإقامة – السياسات الأكاديمية (3)

- خُدِثت هذه السياسة للمرة الأولى خلال شهر أيار (مايو) 2016، ثم خلال شهر أيلول (سبتمبر) 2018.
- عُرضت للمراجعة، وأقرت في مجلس المعهد بتاريخ 2018/09/30 مشروطة ببعض التعديلات التي أُدخلت عليها.
- أقرّ مجلس الأمناء التعديلات بعد توضيح الاستفسارات بحسب قرار رقم 2018/044 بتاريخ 2018/10/15.

ثانياً: أنواع الطلاب المسجلين

يوجد نوعان من الطلاب المسجلين في معهد الدوحة:

- طلاب البرامج الدراسية ذات الشهادات العلمية وهم الذين تم قبولهم في برنامج دراسي يمنح شهادة علمية
- طلاب البرامج الدراسية التي لا تمنح شهادات علمية وهم من تم تسجيلهم في عددٍ من المواد الدراسية من دون السعي إلى الحصول على شهادة علمية أو لغرض تلقّي التعليم المستمر الذي يقدمه المعهد. بإمكان هؤلاء الطلاب الحصول على شهادات دراسة في المقررات أو الدورات التدريبية التي أكملوها. ولا يمكن تحويل هذه المقررات أو برامج التدريب للحصول على شهادات المعهد الأكاديمية

ثالثاً: أنواع الدوام الدراسي

- دوام كامل: ويقصد به التسجيل في المقررات المطروحة بالخطة الدراسية والتي تضمن تخرج الطالب في أربعة فصول دراسية. ويعتبر الدوام الكامل النوع الذي يندرج ضمنه غالبية الطلاب بالمعهد. كما يعتبر ملزماً للطلاب الدوليين المتواجدين في قطر على كفاءة المعهد.
- دوام جزئي: ويقصد به التسجيل في المقررات المطروحة بالخطة الدراسية على مدى يزيد عن أربعة فصول دراسية. ويجب على الطلاب المسجلين بدوام جزئي التخرج في أجل أقصاه ثمانية (8) فصول دراسية. لا يمكن للطلاب التسجيل بدوام جزئي إلا بموافقة من الكلية ويجب على الطلاب مراجعة سياستي الرسوم الدراسية والمنح للاطلاع على تبعات التسجيل بدوام جزئي.

رابعاً: شروط التسجيل والوحدات الدراسية

1. الحمل الدراسي الاعتيادي للطلاب يتبع الخطة الدراسية للبرنامج الملتحق به الطالب والذي يوقع تعهد بالالتزام بالخطة الدراسية في بداية الدراسة.
2. تحدد الكليات والبرامج الحد الأقصى من الوحدات الدراسية الممكن التسجيل فيها خلال فصل ما مع تبيان ذلك في الخطط الدراسية.
3. يجب على طالب الشهادة العلمية بدوام كلي في معهد الدوحة أن يسجّل ما لا يقلّ عن ست (6) وحدات دراسية في كلّ فصل دراسي.
4. عند الحصول على موافقة من عميد الكلية للتسجيل بدوام جزئي، يمكن تسجيل طلاب الشهادات العلمية بحد أدنى (3) وحدات دراسية في الفصل الواحد شريطة التخرج في أجل أقصاه ثمانية (8) فصول دراسية.
5. لا يحتاج طلاب البرامج الدراسية التي لا تمنح شهادات علمية إلا للتسجيل في أيّ مقرر أو برنامج للتعليم المستمر وبرامج التدريب، سواء عينت لها وحدات دراسية أم لا

سياسة التسجيل والإقامة – السياسات الأكاديمية (4)

- خُدِثت هذه السياسة للمرة الأولى خلال شهر أيار (مايو) 2016، ثم خلال شهر أيلول (سبتمبر) 2018.
- عُرضت للمراجعة، وأقرت في مجلس المعهد بتاريخ 2018/09/30 مشروطة ببعض التعديلات التي أدخلت عليها.
- أقرّ مجلس الأمناء التعديلات بعد توضيح الاستفسارات بحسب قرار رقم 2018/044 بتاريخ 2018/10/15.

6. بإمكان طلاب البرامج الدراسية التي لا تمنح شهادات علمية، أن يسجلوا في برنامج التعليم المستمر حتى دون تعيين وحدات دراسية. ولكن بالنسبة إلى المقررات ذات الساعات المعتمدة، فالحد الأقصى هو تسع (9) وحدات دراسية في الفصل الدراسي
7. يضم عدد الوحدات الدراسية المسجلة في الفصل الدراسي الرسالة أو مشروع التخرج. وعلى الطلاب التسجيل في الرسالة أو المشروع في الفصل الدراسي الأخير قبل التخرج.
8. يسمح لطلاب الشهادة العلمية التسجيل في مقرر إضافي لرفع التقدير التراكمي بعد موافقة عميد الكلية على الالتحاق الأكاديمي، أو التسجيل في مقرر إضافي بصفة مستمع واحد فقط بعد موافقة مرشده الأكاديمي وأستاذ المقرر.
9. على الطلاب الدوليين التسجيل في كل فصل دراسي طيلة فترة دراستهم حتى يحافظوا على التأشيرة التي يكفلها معهد الدوحة
10. هناك إجراءات مختلفة ترتبط بتسجيل الطلاب، وهي كما يلي:

- **الانسحاب من الدراسة:** على طلاب الشهادات العلمية الذين يرغبون في الانسحاب من الدراسة في معهد الدوحة لأسباب شخصية أو صحية أو عائلية أو أي أسباب أخرى، أن يبلغوا المعهد ومدير البرنامج الدراسي من خلال إدارة التسجيل. ويتطلب الانسحاب من الدراسة لأي سبب من الأسباب إخلاء طرف الطالب. في حال عدم القيام بذلك، يحق لعمادة شؤون الطلاب بالتشاور مع نائب لرئيس للشؤون الإدارية والمالية فرض عقوبات مالية أو إدارية على الطالب المنسحب حسب الإجراءات المعمول بها
- **وقف القيد:** على الطلاب الذين يتعدّ علمهم التسجيل في أي فصل دراسي أن يقدموا طلب وقف قيد إلى إدارة التسجيل الطلاب ليكون وضعهم سليماً. ويجب أن يوافق على وقف القيد مدير البرنامج الدراسي وعميد الكلية المعنية وعميد شؤون الطلاب بعد استطلاع رأي مكتب التسجيل. أما الطلاب الذين لا يعيدون التسجيل في المعهد بعد انتهاء فترة وقف القيد الموافق عليها، فيتم سحبهم إدارياً مع تحديد أهليتهم لطلب القبول مرة أخرى
- **إعادة القبول:** في حال سمح للطلاب بإعادة تقديم طلب قبول عند سحبه إدارياً وتم قبوله مرة أخرى فعليه الوفاء بجميع متطلبات الشهادة السارية في وقت الرجوع للبرنامج
- **الفصل الدائم من المعهد:** يحتفظ معهد الدوحة بالحق في تطبيق الفصل النهائي للطلاب الذين يتوقفون عن الوفاء بمتطلبات التسجيل في البرنامج الدراسي، أو الذين يخضعون للمراقبة الأكاديمية لمدة فصلين دراسيين، أو الذين خضعوا لإجراءات تأديبية أدت إلى الفصل من معهد الدوحة أو لأي أسباب أخرى مذكورة في سياسات معهد الدوحة وقواعده. ولن يتم إعادة قبول أي طالب مفصول فصلاً دائماً من معهد الدوحة للدراسات العليا

سياسة التسجيل والإقامة – السياسات الأكاديمية (5)

- خُدِثت هذه السياسة للمرة الأولى خلال شهر أيار (مايو) 2016، ثم خلال شهر أيلول (سبتمبر) 2018.
- عُرضت للمراجعة، وأقرت في مجلس المعهد بتاريخ 2018/09/30 مشروطة ببعض التعديلات التي أدخلت عليها.
- أقر مجلس الأمناء التعديلات بعد توضيح الاستفسارات بحسب قرار رقم 2018/044 بتاريخ 2018/10/15.

خامساً: متطلبات الإقامة

1. لإكمال برنامج الماجستير، يُتوقع عادةً من طلاب الشهادات العلمية الذين يدرسون بدوام كامل أن يُهوا برنامجهم الدراسي بنجاح في غضون أربعة فصول دراسية متتالية على مدى سنتين، وأن يكونوا مسجلين بصورة مستمرة طيلة هذه الفترة حتى استكمال جميع متطلبات البرنامج ومنح الشهادة.
2. لإكمال برنامج الماجستير، يتوقع عادةً من طلاب الشهادات العلمية الذين يدرسون بدوام جزئي أن يُهوا برنامجهم الدراسي بنجاح في غضون 8 فصول دراسية متتالية على مدى أربع سنوات، وأن يكونوا مسجلين بصورة مستمرة طيلة هذه الفترة حتى استكمال جميع متطلبات البرنامج ومنح الشهادة.
3. الحد الأدنى لفترة الإقامة المؤهلة للحصول على الشهادة العلمية هو ثلاثة فصول دراسية. في بعض الحالات يمكن للطلاب تمديد إقامتهم، ولكن، في أي وقت من الأوقات، يجب ألا تتجاوز الفترة الإجمالية ستة فصول دراسية لطلاب الدوام الكلي سواء كان التسجيل مستمراً أو لا. وألا تتجاوز ثمانية فصول دراسية لطلاب الدوام الجزئي، سواء كان التسجيل مستمراً أو لا. وعلى الطلاب الحاصلين على منح دراسية من معهد الدوحة الرجوع إلى متطلبات المنح التي حصلوا عليها في حال تحديد شروط إقامة مغايرة ضمن شروط منحهم
4. أية فترة انقطاع في البرامج الدراسية لطلاب الشهادات العلمية، سواء في إجازة موافق عليها أو لا، يجب ألا تتجاوز ثلاثة فصول دراسية وبحيث ألا تتعدى فترة الدراسة الإجمالية ستة فصول دراسية، وإلا سيجري فصل الطالب نهائياً من معهد الدوحة
5. لا توجد أي شروط لإقامة طلاب البرامج الدراسية التي لا تمنح شهادات علمية، وأي طالب يكمل مقررات برنامج الماجستير وهو مسجل في برنامج لا يمنح شهادات علمية، لا يحق له المطالبة بشهادة الماجستير

سادساً: سداد الرسوم الدراسية

1. يعفى الطلاب الدوليين من سداد أية رسوم دراسية أو إدارية.
2. تطبق شروط المنحة وطرق السداد للطلاب المقيمين والقطريين طبقاً لسياسة الرسوم الدراسية.
3. بالنسبة للطلاب القطريين والمقيمين على نظام الدوام الكلي الذين تم إعفاؤهم إغفاءً كاملاً من سداد أية رسوم دراسية (100% إعفاء من المصروفات) استكمال متطلبات التخرج في عامين دراسيين، وفي حالة الحاجة إلى مد فترة الدراسة لأكثر من عامين أو التحويل إلى نظام دراسة جزئي أن يقوموا بسداد قيمة الوحدات المعتمدة طبقاً لجدول السداد المرفق بسياسة الرسوم الدراسية.
4. بالنسبة للطلاب المسددين لقيمة المصروفات الدراسية كاملة (100% سداد) أو المعفيين من سداد جزء من المصروفات الدراسية المسجلين بدوام كلي أو جزئي اتباع جدول السداد حسب شروط المنحة.

سياسة التسجيل والإقامة – السياسات الأكاديمية (6)

- خُدِثت هذه السياسة للمرة الأولى خلال شهر أيار (مايو) 2016، ثم خلال شهر أيلول (سبتمبر) 2018.
- عُرضت للمراجعة، وأقرت في مجلس المعهد بتاريخ 2018/09/30 مشروطة ببعض التعديلات التي أُدخلت عليها.
- أقر مجلس الأمناء التعديلات بعد توضيح الاستفسارات بحسب قرار رقم 2018/044 بتاريخ 2018/10/15.