

حضور المقررات بصفة مستمع Auditing

Introduction:

In line with its mission statement, fostering an intellectual environment while encouraging an inter-disciplinary approach to teaching and learning, DI encourages the auditing of courses among its own students and employees, as well as the wider community. Auditing allows students and other eligible individuals to attend a course without receiving credit and under no obligation of preparation, recitation, or examination.

مقدمة

إنّ معهد الدوحة للدراسات العليا وتماشياً مع رسالته في تعزيز بيئة فكرية وتشجيع نهج عابر للتخصصات في التعليم والتعلم، يشجّع حضور المقررات بصفة مستمعين في أوساط طلابه وموظفيه، فضلاً عن المجتمع الأوسع كافة. ويتيح حضور الدروس بصفة مستمعين للطلاب وغيرهم من الأفراد المؤهلين حضور مقرر من دون الحصول على رصيد وحدات دراسية، ومن دون أي التزام بالتحضير أو التسميع أو الامتحان.

Policy Statement:

بيان السياسة

1. The process of considering applications to audit a course and approving or rejecting them is the responsibility of the Department of the Enrollment and Student Affairs, based on the decision of the course instructor in consultation with the head of program.
2. With approval the following may audit courses:
 - a. All enrolled degree students;
 - b. Faculty and full-time staff, who are also in need of additional approval from their direct supervisor to be able to audit a course;
 - c. Non-degree students who are registered in individual course or continuing and executive education programs;

١. عملية دراسة طلبات حضور مقرر ما والموافقة عليها أو رفضها هي مسؤولية إدارة التسجيل وشؤون الطلاب، بناء على قرار من مدرس المقرر بالتشاور مع مدير البرنامج.
٢. عند الموافقة، يجوز للأشخاص التاليين حضور المقررات:
 - أ. جميع طلاب الشهادات المسجلين.
 - ب. أعضاء هيئة التدريس والموظفين المتفرغين الذين يحتاجون أيضاً إلى موافقة أخرى من المشرف المباشر ليتمكنوا من الحضور.
 - ج. الطلاب غير المسجلين في شهادات والمسجلين في مقرر واحد أو يتابعون برامج التعليم التنفيذي.

- d. Individuals from outside the DI who also need special approval from the respective Dean.

د. الأفراد من خارج المعهد، ويحتاجون أيضًا إلى موافقة خاصة من العميد المعني.

Auditing will have no financial implications for enrolled students, faculty and staff as in (a) and (b) above, whereas auditing course by non-degree students (c) and individuals from outside DI (d) will be subject to applicable tuition and registration fees.

ولا يترتب على الحضور بصفة مستمع أي تبعات مالية على الطلاب المسجلين والأساتذة والموظفين، كما هو الحال في (أ) و (ب) أعلاه، فيما يخضع حضور الطلاب المقررات في الفقرة (ج) والأفراد من خارج المعهد (د) لرسوم الدراسة والتسجيل المعمول بها.

3. Participation of auditors in classroom discussion and other in-class activities is at the discretion of the instructor.
4. Priority in class registration is always given to enrolled DI students registering the class.
5. The deadline to apply to audit a course is the last day to register or add a class for that term as indicated in the academic calendar.
6. The DI class "attendance policy" also applies for the audit of courses. The instructor may administratively drop the auditor for nonattendance or for other justified reasons with the approval of the head of program.
7. For students, audited courses are considered part of the student's course load which may not exceed the maximum limits. Audited courses will not count for any credit in the student's study plan however they will be recorded in student transcript and the records will show a grade of "AU" if the course instructor certifies that the prescribed conditions, including required attendance, have been met.
8. Non-student auditors will receive a certificate of attendance if the course instructor certifies that the prescribed conditions, including required attendance, have been met.

٣. تكون مشاركة الحاضرين في المناقشة الصفية وغيرها من الأنشطة بحسب تقدير المدرس.
٤. تعطى الأولوية في التسجيل دائمًا لطلاب المعهد المسجلين في الصف.
٥. آخر موعد لتقديم طلب حضور مقرر هو اليوم الأخير للتسجيل أو إضافة صف لذلك الفصل كما هو محدد في التقويم الأكاديمي.
٦. تنطبق "سياسة الحضور" في المعهد أيضًا على حضور المقررات بصفة مستمع. ويجوز للمدرس إداريًا أن يحذف أحد الحاضرين بسبب تغيبه أو لأسباب مبررة أخرى من المقرر بموافقة مدير البرنامج.
٧. بالنسبة إلى الطلاب، تُعدّ المقررات التي يحضرونها بصفة مستمعين جزءًا من العبء الدراسي للطلاب، والذي لا يجوز أن يتجاوز الحدود القصوى المسموح بها. ولا تحسب هذه الدروس في أي رصيد في الخطة الدراسية للطلاب، إلا أنها تسجل في نسخة علامات الطالب وتظهر السجلات درجة "AU" إذا شهد مدرس المقرر أنّ الشروط المحددة، بما فيها الحضور المطلوب، قد استوفيت.
٨. يحصل الحاضرون من غير الطلاب على شهادة حضور، إذا شهد مدرس المقرر أنّ الشروط المحددة، بما فيها الحضور المطلوب، قد استوفيت.

Last Updated: October 2015

آخر تحديث: تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٥