



DOHA INSTITUTE  
FOR GRADUATE STUDIES

تعرف هذه السياسة قواعد السلوك الأكاديمي في المعهد بما فيها قواعد الأمانة والنزاهة الأكاديمية. كما تعرف سوء السلوك الأكاديمي والانتحال وعواقبه.

## عمادة شؤون الطلاب

## سياسة السلوك الأكاديمي

الإصدار	العنوان	تاريخ الإعداد	الإعداد
02	سياسة السلوك الأكاديمي	2015	الشؤون الأكاديمية
تاريخ المراجعة	مراجعة	تاريخ الاعتماد	جهة الاعتماد
تشرين الأول/أكتوبر 2015	الشؤون الأكاديمية	2018/06/06	مجلس معهد الدوحة للدراسات العليا (مشروطة ببعض التعديلات التي أدخلت عليها)
2018/05/24	لجنة السياسات والشؤون الأكاديمية	2018/11/18	مجلس أمناء معهد الدوحة للدراسات العليا (مشروطة بالتحديد اللغوي الذي أجري عليها)
2018/11/11	عمادة شؤون الطلاب بتشكيل لجنة موحدة		
2020/08/12	عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية	2020/08/19	مجلس معهد الدوحة للدراسات العليا
		2020/11/18	مجلس أمناء معهد الدوحة للدراسات العليا بكتاب رقم 2020/054 بتاريخ 2020/11/18

## قائمة المحتويات

03	.....	مقدمة
03	.....	بيان السياسة
04	.....	سوء السلوك الأكاديمي والانتحال
04	.....	لجنة النزاهة الأكاديمية
05	.....	إدارة سوء السلوك الأكاديمي

### سياسة السلوك الأكاديمي – السياسات الأكاديمية (2)

\* اعتمدت هذه السياسة للمرة الأولى ونُشرت بتاريخ 2015/10/15.

\* أُحيلت إلى لجنة الشؤون والسياسات الأكاديمية للمراجعة في 2018/05/23 .

\* رُفعت هذه السياسة بعد إقرارها في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2018/06/06 إلى مجلس الأمناء، واعتمدت بتاريخ 2018/11/18 مشروطة بالتحضير اللغوي الذي

أجري عليها في كتاب رقم 2018/070 بتاريخ 2018/11/18.

\* عدلت هذه السياسة من قبل عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، بتاريخ 2020/08/12، وأقرت في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2020/08/19، ورُفعت لمجلس

الأمناء واعتمدت بكتاب رقم 2020/054 بتاريخ 2020/11/18..

## السياسات الأكاديمية سياسة السلوك الأكاديمي

### مقدمة:

يلتزم معهد الدوحة للدراسات العليا بقيم النزاهة والأمانة الأكاديمية، ويجب على كل طلاب المعهد وهيئاته الأكاديمية الالتزام بها في جميع أنواع العمل الأكاديمي داخل الصفوف وخارجها.

وتعرّف هذه السياسة قواعد السلوك الأكاديمي في المعهد بما فيها قواعد الأمانة والنزاهة الأكاديمية. كما تعرّف سوء السلوك الأكاديمي والانتحال وعواقبه.

### بيان السياسة:

### قواعد السلوك الأكاديمي في معهد الدوحة:

يتوقع معهد الدوحة للدراسات العليا من جميع طلابه الالتزام بالمعايير الأخلاقية العالية للسلوك الأكاديمي التي تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

1. تقديم عمل أصيل أنجزه الطالب بجهود ذاتية في إيجاد المصادر واستخدامها للتوصل إلى استنتاجاته والتعبير عن أفكاره.
2. الاعتراف بعمل الآخرين وجهودهم، والإحالة على المراجع بطريقة سليمة.
3. إجراء بحوث نزيهة، وذلك باتباع المنهجية التي يتبناها الباحث بصراحة وشفافية، وإيراد النتائج التي يتم التوصل إليها بنزاهة ودقة.
4. اعتماد الطالب على جهوده الذاتية في إتمام الامتحانات وسائر أشكال التقييم الأخرى.
5. الالتزام بأخلاقيات البحوث على البشر كما تنص على ذلك سياسة أخلاقيات البحوث على البشر.

### المسؤوليات:

1. تقع مسؤولية الاطلاع على سياسات المعهد والالتزام بها على عاتق الطلاب. ينص على ذلك ضمن بنود التعهد الأكاديمي الذي يوقعه الطالب عند التحاقه بالمعهد.
2. تتحدد مسؤولية أعضاء هيئة التدريس في تنبيه الطالب على الالتزام بقواعد السلوك الأكاديمي خلال حصص الإرشاد الأكاديمي وأثناء الدروس. كما تتحدد في ضرورة الإبلاغ عن كل خرق لقواعد السلوك.
3. دور المعهد من أجل ترسيخ هذه المعايير أو تكريسها عن طريق التعامل بصراحة مع كل الخروقات في هذا الباب.
4. يجب أن يعرف الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ويدركوا بوضوح معايير السلوك الأكاديمي وعواقبه.

### سياسة السلوك الأكاديمي – السياسات الأكاديمية (3)

\* اعتمدت هذه السياسة للمرة الأولى ونُشرت بتاريخ 2015/10/15.

\* أُحيلت إلى لجنة الشؤون والسياسات الأكاديمية للمراجعة في 2018/05/23.

\* رُفعت هذه السياسة بعد إقرارها في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2018/06/06 إلى مجلس الأمناء، واعتمدت بتاريخ 2018/11/18 مشروطة بالتحديد اللغوي الذي أجري عليها في كتاب رقم 2018/070 بتاريخ 2018/11/18.

\* عدلت هذه السياسة من قبل عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، بتاريخ 2020/08/12، وأقرت في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2020/08/19، ورُفعت لمجلس الأمناء واعتمدت بكتاب رقم 2020/054 بتاريخ 2020/11/18.

5. يجب إعطاء الطلاب توجيهات في شأن سبل تجنب سوء السلوك الأكاديمي.
6. يجب تدريب أعضاء هيئة التدريس تدريباً كافياً، يساعدهم على كشف شتى أنواع سوء السلوك الأكاديمي والتعامل معها.
7. يجب أن يوقع الطالب عقد "قواعد السلوك الأكاديمي" عند الالتحاق والتسجيل، أي في بداية برنامجه الدراسي. ويعرّف هذا العقد قواعد السلوك الأكاديمي في المعهد ويحدد ويعطي أمثلة على سوء السلوك الأكاديمي.
8. يجب أن يوقع الطالب تصريحاً بأنّ العمل الذي يقدمه هو عمله الخاص، وأنه أشار بطريقة ملائمة إلى المراجع التي استعان بها، وذلك في بداية كل تكليف من التكليفات التي يقوم بها وعلى الصفحة الأولى من رسالة الماجستير. ويعد قسم التسجيل نموذجاً موحداً بذلك.

### سوء السلوك الأكاديمي:

يأخذ معهد الدوحة سوء السلوك الأكاديمي والانتحال على محمل الجدد، ويتعامل بصرامة مع من يثبت تورطه فيه.

### تعريفات:

سوء السلوك الأكاديمي هو سلوك أو تصرفات لا ترقى إلى المعايير المطلوبة لضمان المحافظة على النزاهة والأمانة الأكاديمية للعمل المقيّم. ويمكن أن يكون أيًا من الأنواع التالية من دون أن يقتصر عليها:

- أ- الانتحال (السرقة الأدبية): يتضمن ذلك تمثّل عمل شخص آخر أو أفكاره صراحة أو ضمناً، حرفياً أو عبر التلخيص وإعادة الصوغ، على أنه من عمل الطالب، وذلك بعدم ذكر المصدر أو المرجع بطريقة ملائمة. ومن الأمثلة على ذلك:
  - i. إعادة صوغ عمل شخص آخر وعدم ذكر المصدر.
  - ii. أو من دون الالتزام بالقواعد المتعارف عليها في الكتابة الأكاديمية.
- ب- الانتحال الذاتي: عندما يقدم الطالب العمل نفسه لتقييمات مختلفة من دون الإقرار بذلك.
- ج. التلفيق: يتضمن اختلاق بيانات كاذبة وتقديمها، ومنها على سبيل المثال لا الحصر:
  - i. تقديم نتائج بحث لم يُجرَ.
  - ii. استخدام وسيلة منعها تحديداً أستاذ المادة في امتحان أو تقييم.
- د. الغش: وهو حيازة مواد غير مسموح بها واستخدامها في الامتحان، ومحاولة إعطاء معلومات عن الامتحان أو الحصول عليها. ومن الأمثلة على الغش:
  - i. مخالفة قواعد الامتحان وأنظمتها (كإظهار الهاتف المحمول أو استخدامه أثناء الامتحان).
  - ii. عدم الالتزام بتعليمات المراقبين أو التعليمات المسجلة على ورقة الامتحان.
- هـ. التزوير: وهو تلاعب بالبيانات، ويشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر:
  - i. إضافة عبارات كاذبة أو مضللة.

### سياسة السلوك الأكاديمي – السياسات الأكاديمية (4)

\* اعتمدت هذه السياسة للمرة الأولى ونُشرت بتاريخ 2015/10/15.

\* أُحيلت إلى لجنة الشؤون والسياسات الأكاديمية للمراجعة في 2018/05/23.

\* رُفعت هذه السياسة بعد إقرارها في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2018/06/06 إلى مجلس الأمناء، واعتمدت بتاريخ 2018/11/18 مشروطة بالتحضير اللغوي الذي

أجري عليها في كتاب رقم 2018/070 بتاريخ 2018/11/18.

\* عدّلت هذه السياسة من قبل عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، بتاريخ 2020/08/12، وأقرت في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2020/08/19، ورُفعت لمجلس

الأمناء واعتمدت بكتاب رقم 2020/054 بتاريخ 2020/11/18..

ii. تحريف طرق تجربة أو بحث.

iii. تحريف النتائج.

و. التواطؤ: وهو العمل مع طالب أو أكثر على جزء من العمل، ثم تقديم هذا العمل على أنه من عمل الطالب بمفرده، من دون

الاعتراف بمساهمة الآخرين أو تعاونهم معه. ويشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر:

i. أن يقدم طالب جزءاً من عمل كتبه شخص آخر.

ii. أن يسمح الطالب لطلاب آخرين بتقديم أي جزء من عمله على أنه من إنجازهم.

### لجنة السلوك الأكاديمي:

1. يشكل نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية لجنة على مستوى المعهد، يعهد إليها النظر في قضايا سوء السلوك الأكاديمي وإصدار القرارات بشأنها. وتجتمع هذه اللجنة بحسب الحاجة للنظر في الحالات المبلغ عنها، وضمن الإطار الزمني المحدد أدناه.
2. تضم اللجنة عضواً من عمادة شؤون الطلاب.
3. لا يحق لعضو في اللجنة المشاركة في قراراتها إذا كان الأستاذ الذي أحال قضية سوء السلوك الأكاديمي للجنة.
4. يعين للجنة مقرر يدون محاضر اجتماعاتها.
5. ترفع اللجنة توصياتها لرئيس المعهد لاتخاذ القرار النهائي.

### إدارة حالات سوء السلوك الأكاديمي:

1. إذا ضَبَطَ أستاذ، وهو يقيّم عمل طالب أو يضع له علامات، أي صورة من صور سوء السلوك الأكاديمي في مادة مكتوبة، يرفع تقريراً مبدئياً مع الأدلة الملائمة إلى رئيس البرنامج الذي يقوم بالتحقق من صحة الواقعة.
2. في حالة اشتباه أستاذ المادة أن التكلفة المقدم ليس من عمل الطالب، يبلغ الأستاذ رئيس البرنامج للبدء بإجراءات التحقق، التي قد تشمل مناقشة شفوية، أو أي اختبارات أخرى ملائمة، للتأكد من أصالة العمل ونسبته إلى الطالب.
3. يرفع رئيس البرنامج تقريراً إلى عميد الكلية الذي يقوم بإحالة الملف إلى لجنة السلوك والنزاهة الأكاديمية للنظر في المسألة.
4. يجب إكمال أي نوع من أنواع التحقيق المتعلق بسوء السلوك الأكاديمي في غضون أسبوعين من تاريخ الإبلاغ عن الحادثة خطياً، وفي جميع الحالات يتم ذلك قبل إصدار درجات المقرر المرتبط بالحادثة، أيهما يأتي أولاً. وإذا كان الطالب سيتخرج في نهاية الفصل الدراسي الذي حصلت فيه الحادثة، فيجب إنهاء التحقيق قبل إدخال العلامات.
5. يتضمن التحقيق اجتماعاً بالطالب. ويجب إطلاع الطالب على الأدلة على سوء السلوك الأكاديمي.
6. ترفع اللجنة تقريراً مفصلاً إلى نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية يتضمن محاضر جلساتها والقرارات التي جرى الاتفاق عليها للاعتماد.
7. يبلغ نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية عميد الكلية بقرار اللجنة لمتابعة الإجراءات.

### سياسة السلوك الأكاديمي – السياسات الأكاديمية (5)

\* اعتمدت هذه السياسة للمرة الأولى ونُشرت بتاريخ 2015/10/15.

\* أُحيلت إلى لجنة الشؤون والسياسات الأكاديمية للمراجعة في 2018/05/23.

\* رُفعت هذه السياسة بعد إقرارها في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2018/06/06 إلى مجلس الأمناء، واعتمدت بتاريخ 2018/11/18 مشروطة بالتحديد اللغوي الذي

أجري عليها في كتاب رقم 2018/070 بتاريخ 2018/11/18.

\* عدلت هذه السياسة من قبل عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، بتاريخ 2020/08/12، وأقرت في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2020/08/19، ورُفعت لمجلس

الأمناء واعتمدت بكتاب رقم 2020/054 بتاريخ 2020/11/18.

8. إذا تبين، بعد التحقيق، عدم وجود أي حالة من حالات سوء السلوك الأكاديمي ضد الطالب، فإنه لا يُحتفظ بأي من وثائق التحقيق في سجل الطالب.
9. إذا تبين بعد التحقيق في قضية سوء سلوك أكاديمي أنّ الطالب متورط:
- لا يتلقى الطالب أي علامة في هذا التقييم.
  - إذا سُمح للطالب بإعادة الامتحان أو إعادة تقديم التقييم، تصبح العلامة القصوى هي علامة النجاح C.
  - إذا ثبت تورط الطالب في أي حالة من حالات سوء السلوك الأكاديمي في رسالة الماجستير أو الدكتوراه، يحصل على درجة راسب ويُفصل من المعهد.
  - يجب إعادة تدقيق أعمال الطالب المقيّمة الأخرى، للتحقق إن كان هناك سوء سلوك أكاديمي.
  - تُحفظ القضية في سجل الطالب.
  - يرسل العميد إنذارًا للطالب في شأن هذا السلوك وعواقب أي سوء سلوك آخر.
10. يفصل من المعهد كل طالب أدين بسوء السلوك الأكاديمي أكثر من مرة.
11. يُمنح الطالب فرصة الالتماس خطيًا في أي قرار تتخذه لجنة السلوك والنزاهة الأكاديمية، وذلك وفق ما تنص عليه سياسة الالتماس المعتمدة في المعهد.
12. يُعتبر غض النظر عن شبهة الانتحال أو التراخي في التحقق منها أو التساهل في إيقاع العقوبات المنصوص عليها في هذه السياسة في حال ثبوته إخلالًا بواجبات عضو الهيئة التدريسية، ويتم التعامل مع هذه الحالات بموجب ما تنص عليه سياسة الموارد البشرية، لا سيما البند رقم 4.25 والبند رقم 7.25.

#### قائمة التغييرات على السياسة ومسبباتها:

التاريخ	التغيير	المسببات
2020/08/12	تعديل البند رقم (3) تحت "قواعد السلوك الأكاديمي" في بيان السياسة: وذلك باتباع المنهجية التي يتبناها الباحث بصرامة وشفافية، وإيراد النتائج التي يتم التوصل إليها بنزاهة ودقة. بدلا عن النص الحالي، والذي كان يقرأ كالتالي: باستخدام طرق بحث ملائمة وذكر نتائج دقيقة.	لتوضيح المقصود من البند.

#### سياسة السلوك الأكاديمي – السياسات الأكاديمية (6)

\* اعتمدت هذه السياسة للمرة الأولى ونُشرت بتاريخ 2015/10/15.

\* أُحيلت إلى لجنة الشؤون والسياسات الأكاديمية للمراجعة في 2018/05/23.

\* رُفعت هذه السياسة بعد إقرارها في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2018/06/06 إلى مجلس الأمناء، واعتمدت بتاريخ 2018/11/18 مشروطة بالتحضير اللغوي الذي

أجري عليها في كتاب رقم 2018/070 بتاريخ 2018/11/18.

\* عدلت هذه السياسة من قبل عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، بتاريخ 2020/08/12، وأقرت في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2020/08/19، ورُفعت لمجلس

الأمناء واعتمدت بكتاب رقم 2020/054 بتاريخ 2020/11/18..

لضمان ضبط السلوك الأكاديمي في مجال التعليم عن بعد	إضافة البند التالي تحت بند "إدارة حالات السلوك الأكاديمي" في بيان السياسة: (2) في حالة اشتباه أستاذ المادة أن التكلفة المقدم ليس من عمل الطالب، يبلغ الأستاذ رئيس البرنامج للبدء بإجراءات التحقق، التي قد تشمل مناقشة شفوية، أو أي اختبارات أخرى ملائمة، للتأكد من أصالة العمل ونسبته إلى الطالب.	2020/08/12
---	--	------------

سياسة السلوك الأكاديمي – السياسات الأكاديمية (7)

\* اعتمدت هذه السياسة للمرة الأولى ونُشرت بتاريخ 2015/10/15.

\* أُحيلت إلى لجنة الشؤون والسياسات الأكاديمية للمراجعة في 2018/05/23.

\* رُفعت هذه السياسة بعد إقرارها في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2018/06/06 إلى مجلس الأمناء، واعتمدت بتاريخ 2018/11/18 مشروطة بالتحديد اللغوي الذي

أجري عليها في كتاب رقم 2018/070 بتاريخ 2018/11/18.

\* عدلت هذه السياسة من قبل عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، بتاريخ 2020/08/12، وأقرت في مجلس المعهد في اجتماعه بتاريخ 2020/08/19، ورُفعت لمجلس

الأمناء واعتمدت بكتاب رقم 2020/054 بتاريخ 2020/11/18..